

T.C.
ÇANAKKALE BELEDİYESİ
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
GELİR TAHAKKUK SÜRECİ

Vatandaşın Hizmet
Birimine Başvurması

Başvuruya yönelik talep edilen evraklar doğrultusunda kayıt oluşturulur.

Hizmet Birimine yönelik kullanıcıya uygulama programı hazırlanır.

Tahakkuk görevlisi tarafından sampaş sistemi üzerinden tahakkuk kaydı oluşturulur.

Tahakkuk görevlisi tarafından programları doğrultusunda hizmetten yararlanan kullanıcıların tahakkukları düzenli olarak kesilir.

Kesilen Tahakkuklar Ödeniyor mu?

HAYIR

Sözlü uyarı yapılır.

EVET

Tahakkuklar otomatik olarak aktarılır.

Çanakkale Belediyesi Sosyal Yardım Yönetmeli,
Çanakkale Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri
Müdürlüğü Çalışma Yönergesi

Gelir Müdürlüğü tarafından tahakkuk ödemeleri gerçekleştirilmeyen kullanıcı listelerine ihtarname gönderilir.

Listeler doğrultusunda ödeme takibi Gelir Müdürlüğü ve tahakkuk görevlisi tarafından yapılır. Ödeme yapıldı mı/ yapılmadı mı?

EVET

Hizmet süreci güncellenir

HAYIR

Ödeme gerçekleştirilmeyenlerin listesi İcra takibe gönderilir.

